



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 165/2022**  
**ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

O Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, torna público que por intermédio de seu pregoeiro eletrônico oficial, realizará licitação, na modalidade "Pregão Eletrônico", sob o critério "**MENOR PREÇO POR LOTE**", por meio do site: [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), visando a **AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS PARA O "PROJETO ONDAS: LER É MINHA PRAIA!" VISANDO ATENDER AS INSTITUIÇÕES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SEMED**, conforme especificações e condições definidas no Anexo I deste instrumento convocatório, conforme **Processo Nº 21.143/2022**, devidamente aprovado pela autoridade competente e submetido ao crivo da Procuradoria Geral. O Pregão será realizado por Pregoeiro e Equipe de Apoio da Secretaria Municipal de Educação - SEMED, designados pelo Decreto Municipal nº 191/2022, e regido pelo Decreto Municipal nº 838/2013 e pelo Decreto nº 10.024/2019, e subsidiariamente Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, bem como pelas demais normas pertinentes e condições estabelecidas no presente Edital.

## **1 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 - O Pregão Eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases.

1.2 - Os trabalhos serão conduzidos por servidor do órgão promotor do certame, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações-e", constante da página eletrônica do Banco do Brasil S/A.

**INÍCIO DO ACOLHIMENTO DA PROPOSTA e dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: ÀS 08:00 horas do dia 07/11/2022.**  
**LIMITE PARA ACOLHIMENTO DA PROPOSTA e dos DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: ÀS 08:00 horas do dia 08/11/2022.**

**DATA E HORÁRIO DA ABERTURA DAS PROPOSTAS: ÀS 08:05 horas do dia 08/11/2022.**

**DATA E HORÁRIO DE ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA: ÀS 09:30 horas do dia 08/11/2022.**

## **2 - DO OBJETO**

2.1 - É objeto do presente certame para o **REGISTRO DE PREÇO, A AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS PARA O "PROJETO ONDAS: LER É MINHA PRAIA!" VISANDO ATENDER AS INSTITUIÇÕES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SEMED**, conforme lote devidamente relacionado no anexo I do presente edital.

2.1.1 - Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências de habilitação contidas neste Edital e seus anexos, pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado, nos seguintes termos:

**a) Cota Exclusiva** - lotes no valor de até R\$ 80.000,00, exclusiva para as empresas enquadradas como Microempresa - ME e Empresa de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedores Individuais - MEI, nos termos da Lei Complementar n.º 147/2014.

**b) Cota Reservada** - lotes que ultrapassem R\$80.000,00 - reservados até 25% do montante da aquisição às empresas enquadradas como Microempresa - ME e Empresa de Pequeno Porte - EPP, inclusive Microempreendedores Individuais - MEI, nos termos da Lei Complementar n.º 147/2014.

**c) Cota Principal** - lotes que ultrapassem R\$80.000,00, reservados até 75% do montante da aquisição a todos os interessados que atendam aos requisitos do edital.

2.2 - Para os lotes da Cota Principal, a empresa enquadrada na condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, que pretender utilizar-se das prerrogativas asseguradas pela Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações posteriores, deverá atender aos requisitos do Art. 3º da Lei mencionada.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

2.3 - A ausência da informação prevista no item anterior não impedirá a participação da microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual no processo licitatório, porém será considerada como desistência da empresa do exercício das referidas prerrogativas.

### **3 - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO DA LICITAÇÃO**

3.1 - O recebimento do objeto da presente licitação se fará a partir da publicação do contrato na forma estabelecida no Termo de Referência, Anexo I deste Edital.

### **4 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

4.1 - As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta do orçamento:

**ÓRGÃO: 16**

**UG: 201**

**ELEMENTO: 3.3.90.30.60**

### **5 - DOS PREÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

5.1 - Os preços serão estabelecidos em conformidade com a proposta do licitante vencedor, observadas as exigências deste edital, devendo estar inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra, instalações e quaisquer despesas inerentes à compra.

5.2 - Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis.

5.3 - A Contratante pagará à Contratada pelos serviços prestados, até o décimo dia útil após a apresentação da Nota Fiscal/Fatura correspondente, devidamente aceita pelo Contratante, vedada a antecipação.

5.4 - Decorrido o prazo indicado no item anterior, incidirá multa financeira nos seguintes termos:

$$V.M = V.F \times \frac{12}{100} \times \frac{ND}{360}$$

Onde:

V.M. = Valor da Multa Financeira.

V.F. = Valor da Nota Fiscal referente ao mês em atraso.

ND = Número de dias em atraso.

5.5 - O pagamento far-se-á de forma parcelada na forma e prazo previstos no contrato.

5.6 - Incumbirão à Contratada a iniciativa e o encargo do cálculo minucioso da fatura devida, a ser revisto e aprovado pela Contratante, juntando-se o cálculo da fatura.

5.7 - A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente ao estabelecido na Lei nº 4.320/64, assim como na Lei Estadual nº 2.583/71 e alterações posteriores.

5.8 - Se houver alguma incorreção na Nota Fiscal/Fatura, a mesma será devolvida à Contratada para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação na nova Nota Fiscal/Fatura, sem qualquer ônus ou correção a ser paga pela Contratante.

### **6 - DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

6.1 - O prazo de VIGÊNCIA CONTRATUAL estará adstrito aos créditos orçamentários anuais, a contar da **PUBLICAÇÃO DO CONTRATO**.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

## **7 - PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS**

7.1 - O prazo de validade das propostas será de 90 (noventa) dias corridos, contados da data limite para o acolhimento das mesmas, conforme indicado neste edital.

## **8 - RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO**

8.1 - O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta e envio da documentação de habilitação, atentando também para a data e horário fixados para início da disputa.

## **9 - REFERÊNCIA DE TEMPO**

9.1 - Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

## **10 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

10.1 - Poderão participar do processo os interessados que atenderem a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos.

10.2 - Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, interessados que se enquadrarem em uma ou mais das situações a seguir:

- a) Estejam constituídos sob a forma de consórcio;
- b) Estejam cumprindo as penalidades previstas no artigo 87, inciso III da Lei Federal nº. 8.666/93 e no artigo 7º da Lei Federal nº. 10.520/02, desde que impostas pela própria Administração Pública Municipal;
- c) Estejam cumprindo a pena prevista no artigo 87, inciso IV da Lei Federal nº. 8.666/93, ainda que imposta por ente federativo diverso do Espírito Santo;
- d) Estejam sob falência, dissolução ou liquidação; e
- e) Não cumpram o disposto no art. 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações.

## **11 - REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

11.1 - O certame será conduzido pelo Pregoeiro, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) Coordenar o processo licitatório;
- b) Receber, examinar e decidir as impugnações e consultas ao edital, apoiado pelo setor responsável pela sua elaboração;
- c) Conduzir a sessão pública na internet;
- d) Verificar a conformidade da proposta com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório;
- e) Dirigir a etapa de lances;
- f) Verificar e julgar as condições de habilitação;
- g) Receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) Indicar o vencedor do certame;
- i) Adjudicar o objeto, quando não houver recurso, sendo que, em havendo recursos, competirá ao ordenador de despesas a adjudicação;
- j) Conduzir os trabalhos da equipe de apoio;
- k) Encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação.

## **12 - DAS OBRIGAÇÕES DOS LICITANTES**

12.1 - Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) Credenciar-se, previamente, junto ao sistema, por meio do sítio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), para obtenção de senha de acesso ao sistema eletrônico de compras;
- b) Remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

- c) Responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) Acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, bem como manter endereço atualizado de correio eletrônico, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) Comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) Utilizar-se da chave de identificação (*login*) e da senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica;
- g) Solicitar o cancelamento da chave de identificação (*login*) ou da senha de acesso por interesse próprio.
- h) Submeter-se às exigências do Decreto Municipal nº 838/2013, da **Decreto Federal nº 10.024/2019** e, subsidiariamente, da Lei Federal nº 8.666/93, assim como aos termos de participação e condições de contratação constantes neste instrumento convocatório.

### **13 – CREDENCIAMENTO NO PROVEDOR DO SISTEMA**

13.1 - Os licitantes deverão ser previamente credenciados perante o sistema, por intermédio do sitio [www.licitacoes-e.com.br](http://www.licitacoes-e.com.br), para obtenção do acesso ao sistema eletrônico de licitação.

13.2 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de *login* e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico, identificado pelo *status* “com certificado”.

13.3 - A chave de identificação e a senha poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou em virtude de sua inabilitação perante o cadastro de fornecedores.

13.4 - A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema, para imediato bloqueio de acesso.

13.5 - O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao órgão promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

13.6 - O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

### **14 – DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

#### **14.1 DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO:**

14.1.1 Qualquer pessoa poderá enviar pedido de esclarecimento ao pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, por meio eletrônico, no seguinte endereço: [administrativo.semed@guarapari-edu.com.br](mailto:administrativo.semed@guarapari-edu.com.br).

14.1.2 O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

14.1.3 As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

#### **14.2 DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:**

14.2.1 Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, até 03 (três) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

14.2.2 – A impugnação deverá ser feita, de forma motivada, em campo próprio do sistema, ou **por meio eletrônico, no seguinte endereço: [administrativo.semed@guarapari-edu.com.br](mailto:administrativo.semed@guarapari-edu.com.br)**, podendo ser anexados documentos digitalizados em formato “PDF”, ou **ainda**, protocolizada no setor de protocolo do órgão realizador do certame, de 8 às 18 horas, somente sendo aceitas impugnações protocolizadas se assinadas pelo (s) impugnante (s).

**14.2.3** Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração deste edital, decidir sobre a impugnação no prazo **de 02 (dois) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação, que não possuirá efeito suspensivo.**

14.2.4 - Acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será definida e publicada nova data para realização do certame.

14.2.5 - Qualquer modificação no edital será divulgada pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

#### **15 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

15.1 - Os licitantes deverão encaminhar proposta concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observando a data e o horário limite para o seu acolhimento, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a fase de recebimento de propostas.

15.2 - Na proposta da plataforma do Banco do Brasil, deve constar:

- a) DESCRIÇÃO DO OBJETO OFERTADO,**
- b) PREÇO.**

15.2.2 - A proposta da licitante deverá considerar a tributação que efetivamente incidirá durante a execução do contrato.

15.3 - A participação no pregão eletrônico dar-se-á pela utilização da senha privativa do licitante.

15.4 - Para participação no pregão eletrônico, o licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

15.5 - A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta sujeitará o licitante às sanções previstas na legislação de regência, sem prejuízo da sanção criminal cabível.

15.7- Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

15.7 - Após a abertura da sessão, não cabe desistência da proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

15.8 - A proposta comercial vencedora deverá ser apresentada NO PRAZO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS, APÓS SOLICITAÇÃO DO PREGOEIRO, em conformidade com o modelo contido no ANEXO III.

- a) Digitá-la, em 01 via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas que venham a ensejar dúvidas, reconhecendo a plena aceitação e aplicação, ao contrato, das normas e critérios deste Edital;
- b) Assinar a proposta na parte final e rubricá-la em todas as suas folhas.

#### **16 - DO JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

16.1 – Esta licitação será julgada sob o critério de menor preço por lote.

16.2 - Aberta a sessão pública, o pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

16.3 - A desclassificação de proposta será fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

16.4 - As propostas contendo a descrição do objeto, valor e eventuais anexos estarão disponíveis na internet.

16.5 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes, que será ativado a critério do pregoeiro.

16.6 - O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

16.7 - Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de julgamento da proposta.

16.8 – Esta licitação se dará pelo modo de DISPUTA ABERTO, no qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações e COM INTERVALO MÍNIMO PERCENTUAL ENTRE OS LANCES DE 1% (HUM PORCENTO), conforme os seguintes critérios:

- a) A etapa de envio de lances na sessão pública durará 10 (dez) minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos 02 (dois) minutos do período de duração da sessão pública.
- b) A prorrogação automática da etapa de envio de lances será de 02 (dois) minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- c) Caso não haja novos lances, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- d) Poderá haver reinício da etapa de envio de lances, mediante justificativa, quando a sessão pública for encerrada sem as prorrogações automáticas pelo sistema, em prol da consecução do melhor preço, mediante justificativa.
- e) Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, SERÁ OBRIGATORIAMENTE encaminhada CONTRAPROPOSTA pelo sistema eletrônico, ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.
- f) A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.
- g) O licitante vencedor DEVERÁ enviar proposta e, se necessário, os documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata a alínea “e”, no período máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado da solicitação do pregoeiro no sistema.

16.9 – O licitante responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros, conforme expresso no inciso III do art. 19 do Decreto nº 10.024/19.

16.10 - No que se refere aos lances, o licitante será imediatamente informado do seu recebimento e do valor consignado no registro.

16.11 - O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

16.12 - Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

16.13 - Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

16.14 - Após a etapa de envio de lances haverá a aplicação dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese.

16.15 - Não havendo envio de lances após o início da fase competitiva, remanescendo somente as propostas iniciais, os critérios de desempate serão aplicados da seguinte forma:

- a) Observância dos critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993, se não houver licitante que atenda à primeira hipótese; e
- b) Persistindo o empate, haverá sorteio pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas. Isso porque não há ordem de classificação das propostas, haja vista que estas podem ser retiradas ou substituídas até o momento de abertura da sessão pública.

16.16 – Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

16.17 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

16.18 - Encerrada a etapa de negociação da proposta, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital.

## **17 - DA HABILITAÇÃO**

17.1 - A habilitação dos licitantes será verificada por meio dos documentos previamente cadastrados no Sistema do Banco do Brasil.

17.1.1 - Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, após solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico.

17.2 - A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

17.3 - Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, ou se recusar a assinar o contrato, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

17.3.1 - Nas hipóteses previstas no item anterior, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido melhor preço, tendo sempre como parâmetro a menor oferta apresentada no certame.

17.3.2 - Quando verificada discrepância relevante entre o preço da menor oferta obtida no certame e aquele decorrente da negociação com o licitante remanescente, será facultado à Administração revogar o procedimento licitatório, mediante despacho fundamentado, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

17.4 - Na hipótese de contratação de serviços comuns em que a legislação ou o edital exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor.

17.5 - No pregão, na forma eletrônica, realizado para o sistema de registro de preços, quando a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, poderá ser convocada a quantidade de licitantes necessária para alcançar o total estimado, respeitada a ordem de classificação, observado o preço da proposta vencedora, precedida de posterior habilitação.





**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

17.6 - A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte será exigida nos termos do disposto no art. 4º do Decreto nº 8.538, de 6 de outubro de 2015.

17.7 - Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

#### **18 - DOS RECURSOS E DA ATA DA SESSÃO PÚBLICA**

18.1 – No mínimo, com vinte e quatro horas de antecedência, o Pregoeiro deverá comunicar aos licitantes, por meio do sistema no qual a licitação foi realizada, data e hora em que declarará o vencedor do certame.

18.2 - Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de três dias úteis para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

18.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do item anterior, importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

18.4 - Para efeito do disposto no item anterior, manifestação imediata é aquela efetuada via eletrônica – internet -, no período máximo de 30 (trinta) minutos após o pregoeiro comunicar aos participantes, por meio do sistema eletrônico, o resultado da classificação final; e manifestação motivada é a descrição sucinta e clara do fato que motivou a licitante a recorrer.

18.5 - O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

18.6 - No julgamento da habilitação e das propostas, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

18.7 - Os recursos e contrarrazões de recurso deverão ser dirigidos ao Pregoeiro, registrados em campo próprio e anexados documentos digitalizados em formato "PDF". Somente serão aceitas razões assinadas pelos recorrentes.

18.8 - Todos os atos praticados durante a sessão pública deverão ser registrados em ata.

18.9 - A minuta da ata da sessão pública será disponibilizada na internet para acesso livre, imediatamente após o seu encerramento. A versão definitiva da ata será disponibilizada após a adjudicação do certame.

#### **19 - DA ADJUDICAÇÃO E DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE COMPRA**

19.1 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório.

19.2 - Após a homologação referida no item anterior, o adjudicatário será convocado para **assinatura do termo contratual no prazo de até 05 (cinco) dias úteis a partir da convocação emitida pela SEMED.**

19.3 - A Administração poderá prorrogar o prazo fixado no item anterior, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º da Lei Federal nº. 8.666/93, quando solicitado pelo licitante vencedor, durante o seu transcurso, **e desde que ocorra motivo justificado, aceito pelo ente promotor do certame.**

19.4 – No ato de recebimento do contrato para a assinatura, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, as quais deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do pacto.





**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

19.5 - Aquele que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato no prazo estipulado, deixar de entregar documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do objeto contratado, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedido de licitar e de contratar com o Município de Guarapari, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas fixadas neste edital e das demais cominações legais, incluindo a sanção penal prevista no artigo 93 da Lei Federal nº. 8.666/93, observado o disposto no § 2º do item 20.2.

19.6 - As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CRC e no SICAF, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos – SEMAD, mediante motivação do órgão ou entidade licitante.

## **20 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

20.1 – O atraso injustificado na execução do ajuste sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

20.1.1 – Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, a incidir sobre o valor total reajustado da ordem de compra, ou sobre o saldo reajustado não atendido, caso o ajuste encontre-se parcialmente executado.

20.1.2 - Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do contrato;

20.1.3 - A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o ajuste e aplique as outras sanções previstas no item 20.2 deste edital e na Lei Federal nº. 8.666/93;

20.2 - A inexecução total ou parcial do ajuste ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

- a) Advertência;
- b) Multa compensatória por perdas e danos, no montante de 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Municipal, direta ou Indireta, por prazo não superior a 02 (dois) anos;
- d) Impedimento para licitar e contratar com a Administração Pública Municipal, Direta ou Indireta, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, especificamente nas hipóteses em que o licitante, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, em toda a Federação, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “c”.

§ 1º - As sanções previstas nas alíneas “a”, “c”, “d” e “e” deste item, não são cumulativas entre si, mas poderão ser aplicadas juntamente com a multa compensatória por perdas e danos (alínea “b”).

§ 2º - Quando imposta uma das sanções previstas nas alíneas “c”, “d” e “e”, a autoridade competente submeterá sua decisão ao Secretário Municipal de Administração Recursos Humanos - SEMAD, a fim de que, se confirmada, tenha efeito perante a Administração Pública Municipal.

§ 3º - Caso as sanções referidas no parágrafo anterior não sejam confirmadas pelo Secretário de Municipal de Administração e Recursos Humanos - SEMAD, competirá ao órgão promotor do certame, por intermédio de sua autoridade competente, decidir sobre a aplicação ou não das demais modalidades sancionatórias.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

§ 4º - Confirmada a aplicação de quaisquer das sanções administrativas previstas neste item, competirá ao órgão promotor do certame APLICAR as penalidades via processo autônomo.

20.3 – As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

- a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;
- b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;
- c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do artigo 110 da Lei Federal nº. 8666/93;
- d) O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do ajuste, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;
- e) Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei Federal nº. 8.666/93;
- f) O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Geral do Município.

20.4 – Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato.

20.5 – Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do ajuste, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada.

20.6 – Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

## **21 - DISPOSIÇÕES FINAIS E CONTRATUAIS**

21.1 - O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do ajuste ou pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

21.2 - Ao apresentar a proposta, o licitante assume que está fazendo isso de forma absolutamente independente e que, acaso se apresente, em qualquer momento, a formação de cartel ou qualquer conluio, a Administração adotará os meios necessários para as devidas averiguações e as respectivas sanções.

21.3 - É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a criação de exigência não prevista neste edital.

21.4 - Os licitantes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação.

21.5 - Em caso de dúvida quanto à autenticidade de assinatura constante em documento apresentado por licitante, poder-se-á diligenciar no intuito de saná-la, inclusive concedendo prazo para o reconhecimento de firma.

21.6 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

21.7 - Os erros materiais irrelevantes serão objeto de saneamento, mediante ato motivado do pregoeiro.

21.8 - Em se tratando de licitação cujo objeto esteja agrupado em lotes, é possível e lícita a adjudicação e homologação da licitação, por lote, ainda que o sistema eletrônico adotado pela Administração Pública Municipal não esteja adequado para tanto, devendo constar despacho fundamentado no respectivo processo administrativo, atestada a inexistência de recurso pendente de apreciação.

21.9 - Adjudicado o objeto e homologado o certame por lote, o Pregoeiro deverá providenciar a publicação do resultado da licitação quanto ao respectivo lote e, no momento oportuno, atualizar as informações no sistema eletrônico.

21.10 - As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

21.11 - As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

21.12 - Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

21.13 - A participação do licitante nesta licitação, implica aceitação de todos os termos deste Edital.

21.14 - Poderá a autoridade competente, até a assinatura do contrato, excluir o licitante ou o adjudicatário do certame, por despacho motivado, se, após a fase de habilitação, tiver ciência de fato ou circunstância, anterior ou posterior ao julgamento da licitação, que revele inidoneidade ou falta de capacidade técnica ou financeira.

21.15 - Se na primeira etapa da licitação, nenhuma proponente tiver seus Documentos de Habilitação aceitos, ou se na segunda etapa da licitação todas as proponentes forem desclassificadas, a comissão de licitação, fixará às proponentes o prazo de 8 dias úteis para apresentação de nova documentação, referente à cada etapa, escoimando dos vícios ou irregularidades apontadas, na forma do artigo 48, §3º da Lei nº 8.666/93.

21.16 - A autoridade competente para aprovação do procedimento licitatório somente poderá revogá-lo em face de razões de interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

21.17 - Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do ajuste.

21.18 - A nulidade do procedimento licitatório induz a do contrato, ressalvando o disposto no parágrafo único do art. 59, da Lei nº 8.666/93.

21.19 - No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurada a ampla defesa e o contraditório.,

21.20 - Nas licitações para Ata de Registro de Preço, o quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e para os órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme § 4º do art. 22 do Decreto 7.892/13.

Guarapari (ES), de de 2022.

**Tiely Sponfeldner**  
**Pregoeira/SEMED**



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1) Objeto:** AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS PARA O “PROJETO ONDAS: LER É MINHA PRAIA!” VISANDO ATENDER AS INSTITUIÇÕES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SEMED.

**2) Justificativa:** tem por objetivo incentivar a prática leitora, a partir da garantia do acesso ao livro e da democratização da leitura; o Projeto “ Nas ondas da leitura”, atenderá os alunos matriculados nas 64 escolas da Rede Municipal de Ensino, da Educação Infantil, Ensino Fundamental I, Ensino Fundamental II e Educação de Jovens e Adultos (EJA); sendo fundamental para o desenvolvimento dos alunos e estimular o comportamento leitor, aproximar aos diferentes portadores textuais, ampliar seu repertório, desenvolver a criatividade e as múltiplas linguagens. Em 2022 a Secretaria Municipal da Educação, implantou esse projeto, visando estimular nos alunos o hábito da leitura e o apreço pelo livro literário, já que a leitura auxilia no desenvolvimento das habilidades cognitivas, amplia a capacidade de enxergar criticamente o mundo, estimula a empatia, desenvolve a criatividade, etc.;

**3) Prazo para entrega:** A Entrega das mercadorias serão solicitadas pela Setor Pedagógico/Apoio ao Educando - SEMED, mediante a emissão da Ordem de Compra pelo setor de compras, devendo a contratada providenciar a entrega no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento.

**4) Garantia:** Os produtos deverão ter garantia de no mínimo 12 (doze) meses.

**5) Da fiscalização:** A AF será solicitada pela Secretaria requisitante, ficando o setor do Apoio ao Educando – Sra. Cláudia Maria Neves Arrano/SEMED, responsável pelo recebimento, acompanhamento e fiscalização do fornecimento. Tendo como membros para avaliação das amostras: Claudia Maria Neves Arrano (Setor Pedagógico/Apoio ao Educando), Altina Maria Loureiro Vieira (Setor Pedagógico/Apoio ao Educando) e Ana Paula Borges (Gerencia de Planejamentos e Projetos Educacionais);

**6) Locais de entrega dos produtos:** Os materiais deverão ser entregues no Almoxarifado Central, quando solicitados, pelo Setor de Compras, mediante a emissão da Ordem de Compra no seguinte endereço: Rua Josias Cerutti, S/Nº- Praia do Morro, neste Município (na mesma rua da Polícia Civil), de 08h às 18h, juntamente com a Ordem de Compra.

**7) Pagamento:** O pagamento será efetuado até o trigésimo dia contados a partir da apresentação da nota fiscal devidamente atestada pelo setor que fiscalizará a execução do serviço (Setor Pedagógico/Apoio ao Educando - SEMED) e a obrigatoriedade em se apresentar todas as certidões de regularidade fiscal, jurídica e trabalhista mencionados neste edital, para que seja realizado o pagamento. Constatando o adquirente qualquer divergência ou irregularidade na nota fiscal/fatura, esta será devolvida ao Fornecedor para as devidas correções, não sendo devida, neste caso, correção sobre os valores.

**8) Cabe ao fornecedor:**

**a)** fornecer amostra ou catálogo do produto de acordo com especificação do edital; fornecer o objeto de acordo com o indicado na Ordem de Fornecimento;

**b)** Não transferir a outrem, o objeto estabelecido neste edital, sem prévia e expressa anuência do Contratante; Responder por quaisquer danos pessoais ou materiais ocasionados por seus empregados ou prepostos durante o fornecimento do objeto; responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio da **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrente de ação ou omissão culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente; **d)** Substituir, no todo ou em parte, o objeto que for entregue fora das especificações e/ou que apresentarem defeitos, devendo fazê-lo no prazo determinado pela Secretaria Requisitante, sem ônus para o Município de Guarapari.

**9) Planilha e Especificação do produto:**



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

**BERÇARIO I**

ITEM	QTD MÁX.	QTD MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	113	01	LIVRO	OS ANIMAIS DA FAZENDINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A.	14	15X15
02	113	01	LIVRO	UM PINTINHO DIFERENTE	1	MANDALA	WELDA	LIVRO DE PANO	06	38X26
03	113	01	LIVRO	ESPIADINHA NA FLORESTA	1	TODOLIVRO	TODO LIVRO	LIVRO DE PANO	09	16X16
04	113	01	LIVRO	NINO BRINCA DE ESCONDE ESCONDE	1	TODOLIVRO	TODO LIVRO	LIVRO DE PANO	09	16X16
05	113	01	LIVRO	FAZENDO COCEGUINHAS NA ZEBRA	1	VIZU	BOBBLE BROOKSS	FELTRO	08	17X17
06	113	01	LIVRO	FAZENDO COCEGUINHAS NO TIGRE	1	VIZU	BOBBLE BROOKSS	FELTRO	08	17X17

**BERÇARIO II**

ITEM	QTD MÁX.	QTD MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	113	01	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

02	113	01	LIVRO	AS CORES DO OCEANO	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
03	113	01	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - AS CORES DO COELHINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	06	32X18
04	113	01	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - AS FORMAS DO GATINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	30X19
05	113	01	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - OS NÚMEROS DO URSINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	06	32X18
06	113	01	LIVRO	O SORRISO DO PORQUINHO	1	VIZU	WARREN THORPE	EVA	08	15X15

**MATERNAL I**

ITEM	QTD MÁX.	QTD. MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	471	01	LIVRO	O MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
02	471	01	LIVRO	A VISITA DE CACHINHOS DOURADOS	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
03	471	01	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

04	471	01	LIVRO	AS CORES DO OCEANO	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
05	471	01	LIVRO	O SITIO DOS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
06	471	01	LIVRO	ABRA E VEJA - O BURRINHO E A CANTORA NA FAZENDA	1	VIZU	WARREN THORPE	EVA	10	23X23

**MATERNAL II**

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	926	01	LIVRO	O MUNDINHO DE BOAS ATITUDES	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	LAMINADO	24	30X30
02	926	01	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
03	926	01	LIVRO	AS CORES DO OCEANO	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
04	926	01	LIVRO	O QUE SERA - OS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
05	926	01	LIVRO	QUINTAL DOS PINGOS - POUCO, POUCO! MUITO, MUITO!	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	13	31X31





MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

06	926	01	LIVRO	ABRA E VEJA - O TIGRE E OS SONS DA BICHARADA	1	VIZU	WARREN THORPE	EVA	10	23X23
----	-----	----	-------	--	---	------	---------------	-----	----	-------

PRÉ I

ITEM	QTD MÁX	QTD. MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	1182	01	LIVRO	O MUNDINHO DE PAZ	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	LAMINADO	24	30X30
02	1182	01	LIVRO	AS CASAS DOS TRÊS PORQUINHOS	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
03	1182	01	LIVRO	PELA ESTRADA AFORA	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
04	1182	01	LIVRO	ISSO SIM, ISSO NÃO	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
05	1182	01	LIVRO	TARSILINHA E AS CORES	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA SECCO E TARSILINHA DO AMARAL	COUCHÊ	23	20X20
06	1182	01	LIVRO	ABRA E VEJA - O CÃOZINHO QUER BRINCAR DE ESCONDE-ESCONDE	1	VIZU	WARREN THORPE	EVA	10	23X23



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

PRÉ II

ITEM	QTD MÁX	QTD. MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	1778	01	LIVRO	UM MUNDINHO SEM BULLYING	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
02	1778	01	LIVRO	A CARRUAGEM DA CINDERELA	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
03	1778	01	LIVRO	SONHANDO E BRINCANDO COM OS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
04	1778	01	LIVRO	TARSILINHA E AS CORES	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA SECCO E TARSILINHA DO AMARAL	COUCHÊ	23	20X20
05	1778	01	LIVRO	ABRA E VEJA - A MAMÃE URSA E OS AMIGUINHOS DA FLORESTA	1	VIZU	WARREN THORPE	EVA	10	23X23
06	1778	01	LIVRO	O JOVEM CISNE	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

1º ANO

ITEM	QTD MÁX.	QTD MÍN.	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	1781	01	LIVRO	A ESTRADA DE TIJOLOS AMARELOS	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
02	1781	01	LIVRO	BIBI COME DE TUDO	1	SCIPIONE	ALEJANDRO ROSAS	COUCHÊ	40	19X20
03	1781	01	LIVRO	AU AU COMO FALAR "CACHORRES"	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	CAPA DURA	24	27X22
04	1781	01	LIVRO	O BONECO DE GEPETO	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	08	24X24
05	1781	01	LIVRO	TEDDY E A GRANDE ENCHENTE	1	VIZU	KATARINA MACUROVÁ	COUCHÊ	36	26X31
06	1781	01	LIVRO	MUU COMO FALAR "VAQUES"	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	CAPA DURA	24	27X22

2º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2096	01	LIVRO	A HISTÓRIA DO GIGANTOSSAURUS	1	EUREKA	JONNY DUDDLE TRADUCAO: EDUARDO REIS SILVA	CAPA DURA	28	26X26



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

02	2096	01	LIVRO	ESQUERDA, DIREITA CANHOTOS DESTROS	1	EUREKA	SIRSEL TAS	COUCHÊ	10	25X25
03	2096	01	LIVRO	E HORA DE LER: A ARVORE E A FAMILIA	1	MANDALA	ADAPTADO POR JOSHUA GEORGE	COUCHÊ	24	25X25
04	2096	01	LIVRO	A MENINA QUE INVENTAVA NOMES	1	TRIBOS	ALEX LUTKUS LÉO CUNHA	COUCHÊ	40	28X24
05	2096	01	LIVRO	ALFABETO POÉTICO DOS NOMES	1	TRIBOS	PABLO MORENO	COUCHÊ	39	28X22
06	2096	01	LIVRO	BICHO FALANTE - A DIVISAO DAS JABUTICABAS	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	COUCHÊ	28	26X19

3º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2129	01	LIVRO	CONTOS CLÁSSICOS OS MÚSICOS DE BREMEN (QUADRINHOS)	1	AGAQUE	RAMON M SCHEIDEMANTEL	COUCHÊ	32	28X21
02	2129	01	LIVRO	O MÁGICO DE OZ EM QUADRINHOS	1	AGAQUE	JÉSSICA SBORZ	COUCHÊ	32	28X21
03	2129	01	LIVRO	DENIS, SUA TURMA E O LIXO ZERO	1	EUREKA	SIMA OSKAN	COUCHÊ	10	25X25



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

04	2129	01	LIVRO	E HORA DE LER: O FLAUTISTA DE HAMELIN	1	MANDALA	ADAPTADO POR JOSHUA GEORGE	COUCHÊ	24	25X25
05	2129	01	LIVRO	O RITMO DA CHUVA	1	MANDALA	GRAHAME BAKER-SMITTH	CAPA DURA	34	29X25
06	2129	01	LIVRO	FLIC, O PORCO-ESPINHO	1	VIZU	OZGE BAHAR SUNAR	COUCHÊ	32	24X24

4º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2078	01	LIVRO	FESTA NO CÉU	1	FTD	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	26X22
02	2078	01	LIVRO	A MENINA QUE ACORDAVA PALAVRAS	1	MELHORAMENTOS	NANI	OFFSET- 90 GR.	24	27X20
03	2078	01	LIVRO	SÁTIRAS EM QUADRINHOS - A PROPOSTA MALUCA DO PRÍNCIPE SAPO	1	SONAR	GUILHERME MATEUS DOS SANTOS	COUCHÊ	32	28X21
04	2078	01	LIVRO	O MENINO QUE VIROU ESCRITOR	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	28X24
05	2078	01	LIVRO	MEU PEQUENO CORAÇÃO PARTIDO	1	VIZU	ELIF YEMENICI	COUCHÊ	36	24X24
06	2078	01	LIVRO	SE EU FOSSE UMA NUVEM	1	VIZU	ELIF YEMENICI	COUCHÊ	32	24X24



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

5º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2009	01	LIVRO	CONTOS CLÁSSICOS POCAHONTAS (QUADRINHOS)	1	AGAQUE	RAMON M SCHEIDEMANTEL	COUCHÊ	32	28X21
02	2009	01	LIVRO	TODO MUNDO JUNTO	1	EDITORA DO BRASIL	TELMA GUIMARAES	COUCHÊ	40	24X17
03	2009	01	LIVRO	A HISTÓRIA DE BALDOMERA	1	EUREKA	ENRIQUE G. BALLESTEROS	OFFSET 90G	36	25X25
04	2009	01	LIVRO	DANIELA PIRATA	1	EUREKA	SUSANNA ISERN	OFFSET 90G	36	24X28
05	2009	01	LIVRO	O GARIMPEIRO DO RIO DAS GARÇAS	1	GLOBINHO	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	64	23X17
06	2009	01	LIVRO	LADO A LADO BEM BOLADO	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	COUCHÊ	28	26X19

6º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2109	01	LIVRO	REINAÇÕES DA NARIZINHO	1	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	PAPEL OF 07 - 90 GR.	10	20X15



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

02	2109	01	LIVRO	VAGA LUME - A ILHA PERDIDA	1	ATICA	MARIA JOSÉ DUPRÉ	OFFSET 90G	133	24X17
03	2109	01	LIVRO	O RIO AMAZONAS	1	EUREKA	SANGMA FRANCIS	COUCHÊ	80	24X31
04	2109	01	LIVRO	A FANTÁSTICA FÁBRICA DE VIDROS	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA ENGEL SECCO	COUCHÊ	62	24X17
05	2109	01	LIVRO	A VOZ DO SILENCIO	1	SCIPIONE	Giselda Laporta Nicolelis	OFFSET 90G	64	22X15
06	2109	01	LIVRO	CARINHAS E CARANTONHAS	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	COUCHÊ	28	26X19

7º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2052	01	LIVRO	HISTÓRIAS DIVERTIDAS	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	OFFSET 90G	79	21X13
02	2052	01	LIVRO	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE - A TEMPESTADE	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	OFFSET 90G	71	21X14
03	2052	01	LIVRO	CUIDADO GAROTO APAIXONADO	1	GLOBAL	TONI BRANDÃO	OFFSET 90G	88	21X14
04	2052	01	LIVRO	DE GRÃO EM GRÃO O SUCESSO VEM NA MÃO	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	COUCHÊ	32	27X20





MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

05	2052	01	LIVRO	QUARTETO FALANTE	1	RIDEEL	TATIANA BELINKY	OFFSET 90G	62	20X13
06	2052	01	LIVRO	NÃO SE MATA NA MATA LEMBRANÇAS DE RONDON	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	31	28X24

8º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	2018	01	LIVRO	DOM CASMURRO	1	ARTELER	ARTELER	OFFSET 90G	10	20X15
02	2018	01	LIVRO	O MINOTAURO	1	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	176	22X15
03	2018	01	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - AÇÚCAR AMARGO	1	ATICA	LUIZ PUNTEL	OFFSET 90G	151	18X13
04	2018	01	LIVRO	VAGA LUME - MENINO DE ASAS	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	OFFSET 90G	79	21X13
05	2018	01	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - MENINOS SEM PÁTRIA	1	ÁTICA	LUIZ PUNTEL	OFFSET 90G	179	18X13
06	2018	01	LIVRO	INFÂNCIA ROUBADA	1	QUINTETO EDITORIAL	TELMA GUIMARAES E JULIO EMILIO BRAZ	OFFSET 90G	121	21X14



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

9º ANO

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	1668	01	LIVRO	ANNE FRANK	1	ARTELER	ARTELER	COUCHÊ	10	20X15
02	1668	01	LIVRO	OS MISERAVEIS	1	ARTELER	ARTELER	COUCHÊ	10	20X15
03	1668	01	LIVRO	MENSAGEM PARA VOCÊ	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	178	13X21
04	1668	01	LIVRO	VAGA LUME - A TURMA DA RUA QUINZE	1	ÁTICA	MAÇAL AQUINO	OFFSET 90G	171	18X13
05	1668	01	LIVRO	EU SOU MALALA	1	CIA DAS LETRAS	MALALA YOUSAFZAI E CHRISTINA LAMB	OFFSET 90G	342	21X14
06	1668	01	LIVRO	CONTOS AO REDOR DA FOGUEIRA	1	ROVELLE	ROGERIO ANDRADE BARBOSA	OFFSET 90G	62	23X16

EJA - 1º FASE A 4º FASE

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	128	01	LIVRO	DOM CASMURRO	1	ARTELER	ARTELER	OFFSET 90G	10	20X15



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

02	128	01	LIVRO	MOBY DICK	1	ARTELER	ARTELER	COUCHÊ	10	20X15
03	128	01	LIVRO	SÉRIO NÃO ABRA ESSE LIVRO	1	HAPPY BOOKS	ANDY LEE	CAPA DURA	29	23X27
04	128	01	LIVRO	DE GRÃO EM GRÃO O SUCESSO VEM NA MÃO	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	COUCHÊ	32	27X20
05	128	01	LIVRO	SEVERINO FAZ CHOVER	1	SALAMANDRA	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	28	28X22
06	128	01	LIVRO	NÃO SE MATA NA MATA LEMBRANÇAS DE RONDON	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	31	28X24

EJA - 5ª FASE

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	09	01	LIVRO	ANNE FRANK	1	ARTELER	ARTELER	COUCHÊ	10	20X15
02	09	01	LIVRO	OS MISERAVEIS	1	ARTELER	ARTELER	COUCHÊ	10	20X15
03	09	01	LIVRO	HISTÓRIAS DIVERTIDAS	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	OFFSET 90G	79	21X13
04	09	01	LIVRO	SETE DESAFIOS PARA SER REI	1	ATICA	JAN TERLOUW	OFFSET 90G	10	21X14



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

05	09	01	LIVRO	O RAPTO DO GAROTO DE OURO	1	GLOBAL	MARCOS REY	OFFSET 90G	126	23X15
06	09	01	LIVRO	MENINA DAS ESTRELAS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	96	23X15

EJA - 6º FASE

ITEM	QTD MÁX	QTD. MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	131	01	LIVRO	MORRO DOS VENTOS UIVANTES	1	ARTELER	ARTELER	OFFSET 90G	10	20X15
02	131	01	LIVRO	CORAGEM NÃO TEM COR	1	ÁTICA	MARCIA KUPSTAS	OFFSET 90G	160	21 X 14
03	131	01	LIVRO	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE - A TEMPESTADE	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	OFFSET 90G	71	21X14
04	131	01	LIVRO	MEMÓRIAS DE UM FUSCA	1	GLOBAL	ORIGENES LESSA	OFFSET 90G	144	23X13
05	131	01	LIVRO	A MOCINHA DO MERCADO CENTRAL	1	GLOBO	STELLA MARIS REZENDE	OFFSET 90G	112	21X14
06	131	01	LIVRO	AMOR DE PERDIÇÃO	1	MELHORAMENTOS	CAMILO CASTELO BRANCO	OFFSET 90G	208	20X13



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 7ª FASE

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	137	01	LIVRO	ODISSEIA	1	ARTELER	ARTELER	OFFSET 90G	10	20X15
01	137	01	LIVRO	VAGA LUME - MENINO DE ASAS	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	OFFSET 90G	79	21X13
03	137	01	LIVRO	O FIO DAS MISSANGAS	1	CIA DAS LETRAS	MIA COUTO	OFFSET 90G	147	21X14
04	137	01	LIVRO	OLHAR DE FRENTE	1	EDITORA DO BRASIL	TANIA ALEXANDRE MARTINELLI	OFFSET 90G	136	20X14
05	137	01	LIVRO	TODO MUNDO JUNTO	1	EDITORA DO BRASIL	TELMA GUIMARAES	COUCHÊ	40	24X17
06	137	01	LIVRO	UMA PROFESSORA MUITO MALUQUINHA	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	115	23X15

EJA - 8ª FASE

ITEM	QTD MÁX	QTD MÍN	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	TIPO DE PAPEL	PÁGINAS	FORMATO
01	227	01	LIVRO	O ESCARAVELHO DO DIABO	1	ATICA	LÚCIA MACHADO DE ALMEIDA	OFFSET 90G	189	13X18



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**SEMED**  
FLS. \_\_\_\_\_

02	227	01	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - AÇÚCAR AMARGO	1	ÁTICA	LUIZ PUNTEL	OFFSET 90G	151	18X13
03	227	01	LIVRO	VENENO DIGITAL	1	ÁTICA	WALCYR CARRASCO	OFFSET 90G	136	20X13
04	227	01	LIVRO	CAPITÃES DA AREIA	1	CIA DAS LETRAS	JORGE AMADO	OFFSET 90G	283	21X14
05	227	01	LIVRO	INFÂNCIA ROUBADA	1	QUINTETO EDITORIAL	TELMA GUIMARAES E JULIO EMILIO BRAZ	OFFSET 90G	121	21X14
06	227	01	LIVRO	QUARTETO FALANTE	1	RIDEEL	TATIANA BELINKY	OFFSET 90G	62	20X13



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

ANEXO II

MODELO DE PROPOSTA

LOTE ÚNICO

BERÇARIO I

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	113	LIVRO	OS ANIMAIS DA FAZENDINHA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	JO MOON	R\$ 46,06	R\$ 5.204,22
02	113	LIVRO	UM PINTINHO DIFERENTE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	WELDA	R\$ 67,77	R\$ 7.658,01
03	113	LIVRO	ESPIADINHA NA FLORESTA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TODOLIVRO	TODO LIVRO	R\$ 48,09	R\$ 5.434,45
04	113	LIVRO	NINO BRINCA DE ESCONDE ESCONDE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TODOLIVRO	TODO LIVRO	R\$ 47,63	R\$ 5.382,47
05	113	LIVRO	FAZENDO COCEGUINHAS NA ZEBRA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	BOBBLE BROOKSS	R\$ 41,81	R\$ 4.724,81
06	113	LIVRO	FAZENDO COCEGUINHAS NO TIGRE (Conforme ANEXO I – Termo de	1	VIZU	BOBBLE BROOKSS	R\$ 41,82	R\$ 4.725,38





MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

			referência)					
--	--	--	-------------	--	--	--	--	--

**BERÇARIO II**

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	113	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,59	R\$ 4.812,39
02	113	LIVRO	AS CORES DO OCEANO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,23	R\$ 4.771,99
03	113	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - AS CORES DO COELHINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	R\$ 79,42	R\$ 8.973,90
04	113	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - AS FORMAS DO GATINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	R\$ 79,65	R\$ 9.000,73
05	113	LIVRO	APRENDENDO COM OS BICHINHOS - OS NÚMEROS DO URSINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	R\$ 79,65	R\$ 9.000,73
06	113	LIVRO	O SORRISO DO PORQUINHO (Conforme	1	VIZU	WARREN THORPE	R\$ 33,03	R\$ 3.732,67



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

			ANEXO I – Termo de referência)					
--	--	--	--------------------------------	--	--	--	--	--

**MATERNAL I**

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	471	LIVRO	O MUNDINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	R\$ 22,84	R\$ 10.758,82
02	471	LIVRO	A VISITA DE CACHINHOS DOURADOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 43,41	R\$ 20.446,11
03	471	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,61	R\$ 20.069,31
04	471	LIVRO	AS CORES DO OCEANO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,26	R\$ 19.904,46
05	471	LIVRO	O SITIO DOS PINGOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	R\$ 39,38	R\$ 18.547,98
06	471	LIVRO	ABRA E VEJA - O BURRINHO E A CANTORA NA FAZENDA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	WARREN THORPE	R\$ 59,37	R\$ 27.963,27



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

**MATERNAL II**

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	926	LIVRO	O MUNDINHO DE BOAS ATITUDES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	R\$ 22,54	R\$ 20.874,36
02	926	LIVRO	AS CORES DO ARCO-IRIS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,61	R\$ 39.456,86
03	926	LIVRO	AS CORES DO OCEANO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	R\$ 42,26	R\$ 39.132,76
04	926	LIVRO	O QUE SERA - OS PINGOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	R\$ 40,81	R\$ 37.792,38
05	926	LIVRO	QUINTAL DOS PINGOS - POUCO, POUCO! MUITO, MUITO! (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	R\$ 34,52	R\$ 31.967,84
06	926	LIVRO	ABRA E VEJA - O TIGRE E OS SONS DA BICHARADA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	WARREN THORPE	R\$ 59,00	R\$ 54.636,32



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

PRÉ I

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	1182	LIVRO	O MUNDINHO DE PAZ (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	R\$ 24,43	R\$ 28.876,26
02	1182	LIVRO	AS CASAS DOS TRÊS PORQUINHOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 41,70	R\$ 49.283,49
03	1182	LIVRO	PELA ESTRADA AFORA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 41,48	R\$ 49.032,32
04	1182	LIVRO	ISSO SIM, ISSO NÃO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	R\$ 42,33	R\$ 50.028,15
05	1182	LIVRO	TARSILINHA E AS CORES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA SECCO E TARSILINHA DO AMARAL	R\$ 33,64	R\$ 39.759,53
06	1182	LIVRO	ABRA E VEJA - O CÃOZINHO QUER BRINCAR DE ESCONDE-ESCONDE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	WARREN THORPE	R\$ 57,74	R\$ 68.245,73



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

PRÉ II

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	1778	LIVRO	UM MUNDINHO SEM BULLYING (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	R\$ 25,42	R\$ 45.196,76
02	1778	LIVRO	A CARRUAGEM DA CINDERELA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 42,20	R\$ 75.036,05
03	1778	LIVRO	SONHANDO E BRINCANDO COM OS PINGOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	R\$ 40,93	R\$ 72.769,10
04	1778	LIVRO	TARSILINHA E AS CORES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA SECCO E TARSILINHA DO AMARAL	R\$ 33,06	R\$ 58.771,79
05	1778	LIVRO	ABRA E VEJA - A MAMÃE URSA E OS AMIGUINHOS DA FLORESTA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	WARREN THORPE	R\$ 57,12	R\$ 101.550,47
06	1778	LIVRO	O JOVEM CISNE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 43,89	R\$ 78.027,53



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

1º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	1781	LIVRO	A ESTRADA DE TIJOLOS AMARELOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 42,23	R\$ 75.211,63
02	1781	LIVRO	BIBI COME DE TUDO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	SCIPIONE	ALEJANDRO ROSAS	R\$ 41,50	R\$ 73.907,05
03	1781	LIVRO	AU AU COMO FALAR "CACHORRES" (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	R\$ 38,30	R\$ 68.207,85
04	1781	LIVRO	O BONECO DE GEPETO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 42,94	R\$ 76.476,14
05	1781	LIVRO	TEDDY E A GRANDE ENCHENTE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	KATARINA MACUROVÁ	R\$ 44,66	R\$ 79.535,01
06	1781	LIVRO	MUU COMO FALAR "VAQUES" (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	R\$ 43,14	R\$ 76.827,89



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

2º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2096	LIVRO	A HISTÓRIA DO GIGANTOSSAURUS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	JONNY DUDDLE TRADUCAO: EDUARDO REIS SILVA	R\$ 74,51	R\$ 156.167,72
02	2096	LIVRO	ESQUERDA, DIREITA CANHOTOS DESTROS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	SIRSEL TAS	R\$ 40,21	R\$ 84.285,40
03	2096	LIVRO	E HORA DE LER: A ARVORE E A FAMILIA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	ADAPTADO POR JOSHUA GEORGE	R\$ 20,28	R\$ 42.496,40
04	2096	LIVRO	A MENINA QUE INVENTAVA NOMES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	ALEX LUTKUS LÉO CUNHA	R\$ 37,66	R\$ 78.930,12
05	2096	LIVRO	ALFABETO POÉTICO DOS NOMES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	PABLO MORENO	R\$ 43,68	R\$ 91.542,80
06	2096	LIVRO	BICHO FALANTE - A DIVISAO DAS JABUTICABAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	R\$ 21,03	R\$ 44.073,64



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

3º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOT UN.	VALOR TOTAL
01	2129	LIVRO	CONTOS CLÁSSICOS OS MÚSICOS DE BREMEN (QUADRINHOS) (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	AGAQUE	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 35,83	R\$ 76.271,43
02	2129	LIVRO	O MÁGICO DE OZ EM QUADRINHOS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	AGAQUE	JÉSSICA SBORZ	R\$ 35,68	R\$ 75.952,08
03	2129	LIVRO	DENIS, SUA TURMA E O LIXO ZERO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	SIMA OSKAN	R\$ 42,69	R\$ 90.887,01
04	2129	LIVRO	E HORA DE LER: O FLAUTISTA DE HAMELIN (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	ADAPTADO POR JOSHUA GEORGE	R\$ 20,58	R\$ 43.804,18
05	2129	LIVRO	O RITMO DA CHUVA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MANDALA	GRAHAME BAKER-SMITTH	R\$ 44,29	R\$ 94.288,09
06	2129	LIVRO	FLIC, O PORCO-ESPINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	OZGE BAHAR SUNAR	R\$ 43,51	R\$ 92.638,11





MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

4º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2078	LIVRO	FESTA NO CÉU (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	FTD	ANA MARIA MACHADO	R\$ 45,82	R\$ 95.208,77
02	2078	LIVRO	A MENINA QUE ACORDAVA PALAVRAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	NANI	R\$ 40,24	R\$ 83.608,33
03	2078	LIVRO	SÁTIRAS EM QUADRINHOS - A PROPOSTA MALUCA DO PRÍNCIPE SAPO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	SONAR	GUILHERME MATEUS DOS SANTOS	R\$ 27,10	R\$ 56.319,00
04	2078	LIVRO	O MENINO QUE VIROU ESCRITOR (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	R\$ 35,94	R\$ 74.688,52
05	2078	LIVRO	MEU PEQUENO CORAÇÃO PARTIDO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	ELIF YEMENICI	R\$ 41,79	R\$ 86.844,82
06	2078	LIVRO	SE EU FOSSE UMA NUVEM (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	VIZU	ELIF YEMENICI	R\$ 40,22	R\$ 83.571,97



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

5º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2009	LIVRO	CONTOS CLÁSSICOS POCAHONTAS (QUADRINHOS) (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	AGAQUE	RAMON M SCHEIDEMANTEL	R\$ 36,03	R\$ 72.374,23
02	2009	LIVRO	TODO MUNDO JUNTO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EDITORA DO BRASIL	TELMA GUIMARAES	R\$ 34,28	R\$ 68.858,48
03	2009	LIVRO	A HISTÓRIA DE BALDOMERA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	ENRIQUE G. BALLESTEROS	R\$ 40,56	R\$ 81.485,04
04	2009	LIVRO	DANIELA PIRATA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	SUSANNA ISERN	R\$ 43,27	R\$ 86.929,43
05	2009	LIVRO	O GARIMPEIRO DO RIO DAS GARÇAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	GLOBINHO	MONTEIRO LOBATO	R\$ 35,10	R\$ 70.515,90
06	2009	LIVRO	LADO A LADO BEM BOLADO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	R\$ 34,58	R\$ 69.476,24



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

6º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2109	LIVRO	REINAÇÕES DA NARIZINHO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	R\$ 28,21	R\$ 59.494,89
02	2109	LIVRO	VAGA LUME - A ILHA PERDIDA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	MARIA JOSÉ DUPRÉ	R\$ 49,12	R\$ 103.594,08
03	2109	LIVRO	O RIO AMAZONAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EUREKA	SANGMA FRANCIS	R\$ 45,12	R\$ 95.158,08
04	2109	LIVRO	A FANTÁSTICA FÁBRICA DE VIDROS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA ENGEL SECCO	R\$ 40,50	R\$ 85.414,50
05	2109	LIVRO	A VOZ DO SILENCIO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	SCIPIONE	Giselda Laporta Nicoletis	R\$ 40,31	R\$ 85.019,06
06	2109	LIVRO	CARINHAS E CARANTONHAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	R\$ 35,31	R\$ 74.458,25



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

7º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2052	LIVRO	HISTÓRIAS DIVERTIDAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	R\$ 46,36	R\$ 95.130,72
02	2052	LIVRO	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE - A TEMPESTADE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	R\$ 39,20	R\$ 80.428,14
03	2052	LIVRO	CUIDADO GAROTO APAIXONADO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	GLOBAL	TONI BRANDÃO	R\$ 44,12	R\$ 90.534,24
04	2052	LIVRO	DE GRÃO EM GRÃO O SUCESSO VEM NA MÃO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	R\$ 39,16	R\$ 80.361,45
05	2052	LIVRO	QUARTETO FALANTE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	RIDEEL	TATIANA BELINKY	R\$ 24,82	R\$ 50.920,38
06	2052	LIVRO	NÃO SE MATA NA MATA LEMBRANÇAS DE RONDON (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	R\$ 35,50	R\$ 72.846,00



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

8º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	2018	LIVRO	DOM CASMURRO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 28,53	R\$ 57.578,59
02	2018	LIVRO	O MINOTAURO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	R\$ 26,98	R\$ 54.445,64
03	2018	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - AÇÚCAR AMARGO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	LUIZ PUNTEL	R\$ 46,19	R\$ 93.211,42
04	2018	LIVRO	VAGA LUME - MENINO DE ASAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	R\$ 46,20	R\$ 93.226,56
05	2018	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - MENINOS SEM PÁTRIA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ÁTICA	LUIZ PUNTEL	R\$ 48,15	R\$ 97.161,66
06	2018	LIVRO	INFÂNCIA ROUBADA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	QUINTETO EDITORIAL	TELMA GUIMARAES E JULIO EMILIO BRAZ	R\$ 33,47	R\$ 67.532,37



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

9º ANO

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	1668	LIVRO	ANNE FRANK (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 27,55	R\$ 45.953,40
02	1668	LIVRO	OS MISERAVEIS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 28,66	R\$ 47.804,88
03	1668	LIVRO	MENSAGEM PARA VOCÊ (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	R\$ 54,10	R\$ 90.230,46
04	1668	LIVRO	VAGA LUME - A TURMA DA RUA QUINZE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ÁTICA	MAÇAL AQUINO	R\$ 45,28	R\$ 75.527,04
05	1668	LIVRO	EU SOU MALALA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	CIA DAS LETRAS	MALALA YOUSAFZAI E CHRISTINA LAMB	R\$ 35,34	R\$ 58.938,78
06	1668	LIVRO	CONTOS AO REDOR DA FOGUEIRA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ROVELLE	ROGERIO ANDRADE BARBOSA	R\$ 39,52	R\$ 65.915,19



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 1º FASE A 4º FASE

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	128	LIVRO	DOM CASMURRO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 28,57	R\$ 3.657,28
02	128	LIVRO	MOBY DICK (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 27,68	R\$ 3.542,72
03	128	LIVRO	SÉRIO NÃO ABRA ESSE LIVRO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	HAPPY BOOKS	ANDY LEE	R\$ 23,93	R\$ 3.063,36
04	128	LIVRO	DE GRÃO EM GRÃO O SUCESSO VEM NA MÃO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	R\$ 37,98	R\$ 4.861,76
05	128	LIVRO	SEVERINO FAZ CHOVER (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	SALAMANDRA	ANA MARIA MACHADO	R\$ 42,94	R\$ 5.496,32
06	128	LIVRO	NÃO SE MATA NA MATA LEMBRANÇAS DE RONDON (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	R\$ 35,22	R\$ 4.508,16



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 5ª FASE

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	09	LIVRO	ANNE FRANK (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 26,56	R\$ 239,00
02	09	LIVRO	OS MISERAVEIS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 28,66	R\$ 257,94
03	09	LIVRO	HISTÓRIAS DIVERTIDAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	R\$ 46,61	R\$ 419,45
04	09	LIVRO	SETE DESAFIOS PARA SER REI (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	JAN TERLOUW	R\$ 49,32	R\$ 443,88
05	09	LIVRO	O RAPTO DO GAROTO DE OURO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	GLOBAL	MARCOS REY	R\$ 52,19	R\$ 469,67
06	09	LIVRO	MENINA DAS ESTRELAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	R\$ 40,65	R\$ 365,83





MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 6º FASE

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	131	LIVRO	MORRO DOS VENTOS UIVANTES (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 27,23	R\$ 3.567,13
02	131	LIVRO	CORAGEM NÃO TEM COR (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ÁTICA	MARCIA KUPSTAS	R\$ 40,48	R\$ 5.302,55
03	131	LIVRO	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE - A TEMPESTADE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	R\$ 38,96	R\$ 5.103,11
04	131	LIVRO	MEMÓRIAS DE UM FUSCA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	GLOBAL	ORIGENES LESSA	R\$ 43,59	R\$ 5.710,62
05	131	LIVRO	A MOCINHA DO MERCADO CENTRAL (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	GLOBO	STELLA MARIS REZENDE	R\$ 39,33	R\$ 5.151,58
06	131	LIVRO	AMOR DE PERDIÇÃO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	CAMILO CASTELO BRANCO	R\$ 30,91	R\$ 4.049,54



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 7ª FASE

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	137	LIVRO	ODISSEIA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ARTELER	ARTELER	R\$ 26,69	R\$ 3.656,87
01	137	LIVRO	VAGA LUME - MENINO DE ASAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	HOMEROI HOMEM	R\$ 45,61	R\$ 6.248,57
03	137	LIVRO	O FIO DAS MISSANGAS (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	CIA DAS LETRAS	MIA COUTO	R\$ 39,07	R\$ 5.352,93
04	137	LIVRO	OLHAR DE FRENTE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EDITORA DO BRASIL	TANIA ALEXANDRE MARTINELLI	R\$ 38,50	R\$ 5.274,16
05	137	LIVRO	TUDO MUNDO JUNTO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	EDITORA DO BRASIL	TELMA GUIMARAES	R\$ 32,56	R\$ 4.461,06
06	137	LIVRO	UMA PROFESSORA MUITO MALUQUINHA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	R\$ 40,02	R\$ 5.483,08



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO

SEMED  
FLS. \_\_\_\_\_

EJA - 8º FASE

ITEM	QTD	UNID.	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	VALOR UN.	VALOR TOTAL
01	227	LIVRO	O ESCARAVELHO DO DIABO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	LÚCIA MACHADO DE ALMEIDA	R\$ 42,47	R\$ 9.641,26
02	227	LIVRO	SERIE VAGA-LUME - AÇÚCAR AMARGO (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ATICA	LUIZ PUNTEL	R\$ 47,16	R\$ 10.705,32
03	227	LIVRO	VENENO DIGITAL (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	ÁTICA	WALCYR CARRASCO	R\$ 52,57	R\$ 11.932,26
04	227	LIVRO	CAPITÃES DA AREIA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	CIA DAS LETRAS	JORGE AMADO	R\$ 47,19	R\$ 10.712,70
05	227	LIVRO	INFÂNCIA ROUBADA (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	QUINTETO EDITORIAL	TELMA GUIMARAES E JULIO EMILIO BRAZ	R\$ 33,67	R\$ 7.643,09
06	227	LIVRO	QUARTETO FALANTE (Conforme ANEXO I – Termo de referência)	1	RIDEEL	TATIANA BELINKY	R\$ 25,26	R\$ 5.734,02

VALOR TOTAL DO LOTE: R\$ 4.646.436,00 (QUATRO MILHÕES, SEISCENTOS E QUARENTA E SEIS MIL, QUATROCENTOS E TRINTA E SEIS REAIS).

Assinatura Identificável do representante da empresa  
Carimbo de CNPJ



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO III**

**PROPOSTA COMERCIAL**

Empresa: \_\_\_\_\_ (Nome da Empresa) \_\_\_\_\_

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 165/2022**

Prezados Senhores,

Pelo presente, formulamos Proposta Comercial para **aquisição de livros literários para o “projeto ondas: ler é minha praia!” visando atender as Instituições Escolares da Rede Municipal de Ensino em atendimento a Secretaria Municipal da Educação – SEMED**, de acordo com todas as condições do edital e seus anexos.

1 - Compõem nossa Proposta os seguintes anexos:

Anexo I e II - Descrição do Objeto, com indicação dos preços unitários de cada item e do preço global;  
Anexo IV - Exigências para Habilitação;

- 2 - O prazo de validade de presente Proposta é de 90 (noventa) dias corridos, a contar da data estabelecida neste edital.
- 3 - Os preços ora propostos incluem todas as despesas diretas, indiretas, benefícios, tributos, contribuições, seguros e licenças de modo a se constituírem em única e total contraprestação pela execução do objeto contratual.

Sem mais para o momento, firmamo-nos,

Atenciosamente,

Assinatura Identificável do representante da empresa  
Carimbo de CNPJ



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO IV**

**EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO**

Para habilitar-se no certame, o licitante deverá encaminhar, exclusivamente por meio do sistema, os documentos de habilitação exigidos abaixo, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública:

**1 - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

1.1 Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza, não contenham validade, e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou por servidor da unidade que realizará o Pregão, ou publicação em órgãos da imprensa oficial, não sendo aceitos “protocolos de entrega” ou “solicitação de documento” em substituição aos documentos requeridos neste edital.

Parágrafo único. Deverá estar prevista no Estatuto ou Contrato Social da licitante a autorização para empreender atividades compatíveis com o objeto desta Licitação.

1.2 -Se a empresa deseja autenticar os documentos na SEMED, está autenticação **PREFERENCIALMENTE** deverá ocorrer em até 24h00 (vinte e quatro horas) antes do término do acolhimento da proposta pelo sistema. A tolerância em relação ao prazo não constituirá novação, mas liberalidade do Município contratante.

1.3 A habilitação ao presente pregão será demonstrada através da apresentação dos documentos abaixo relacionados **COM AUTENTICAÇÃO PREFERENCIAL DIGITAL**:

- a)** Cópia autenticada da Carteira de Identidade e CPF do (s) sócio (s) administrador (es) da empresa licitante;
- b)** Registro comercial, no caso de empresa individual.
- c)** Cópia autenticada do Ato constitutivo, ou contrato social em vigor, devidamente registrado, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos referente à eleição dos administradores da sociedade. No caso de sociedade(s) civil(s), inscrição de seu ato constitutivo, acompanhada de prova da diretoria em exercício. No caso de empresa individual, registro comercial. O Ato Constitutivo ou contrato social devem estar acompanhados de todas as alterações efetuadas ou da respectiva consolidação.
- d)** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente.

1.3.1- DA REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a)** Prova de inscrição **ativa** no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, **devidamente atualizada**.
- b)** Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual (onde for sediada a empresa) e Municipal da sede da licitante, **válida na data da licitação**.
- c)** Certificado de Regularidade do FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, **válida na data da licitação**;
- d)** Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e Previdência Social, emitida pela Receita Federal, **válida na data da licitação**;
- e)** Certidão Negativa de Débito Trabalhista CNDT, **válida na data da licitação**.

§1º. Caso o objeto contratual venha a ser cumprido por filial da licitante, os documentos exigidos neste item também deverão ser apresentados pela filial executora do contrato, sem prejuízo para a exigência de apresentação dos documentos relativos à sua matriz.

§2º. Nos casos de microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas, não se exige comprovação de regularidade fiscal para fins de habilitação, mas somente para formalização da contratação, observadas as seguintes regras:

I – A licitante deverá apresentar, à época da habilitação, todos os documentos exigidos para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma restrição;



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

II - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, é assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis prorrogáveis por igual período a critério da administração, contados da apresentação dos documentos, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

III - Em caso de atraso por parte do órgão competente para emissão de certidões comprobatórias de regularidade fiscal, a licitante poderá apresentar à Administração outro documento que comprove a extinção ou suspensão do crédito tributário, respectivamente, nos termos dos artigos 156 e 151 do Código Tributário Nacional, acompanhado de prova do protocolo do pedido de certidão.

IV - Na hipótese descrita no inciso anterior, a licitante terá o prazo de 10 (dez) dias, contado da apresentação dos documentos a que se refere o parágrafo anterior, para apresentar a certidão comprobatória de regularidade fiscal;

V - O prazo a que se refere o inciso anterior poderá, a critério da Administração Pública, ser prorrogado por igual período, uma única vez, se demonstrado pela licitante a impossibilidade de o órgão competente emitir a certidão;

VI - A formalização da contratação fica condicionada à regularização da documentação comprobatória de regularidade fiscal, nos termos dos incisos anteriores, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes e com elas contratar, observada a ordem de classificação, ou revogar a licitação;

**1.3.2 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:**

**a)** Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível em características com o objeto da licitação, através de no mínimo 01 (um) de capacidade técnica fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado. **TODOS OS ATESTADOS/DECLARAÇÃO DEVERÃO ESTAR COM E COM O CNPJ DA EMPRESA QUE ESTÁ FORNECENDO O ATESTADO;**

**1.3.3 – DECLARAÇÕES ASSINADAS PELO REPRESENTANTE DA EMPRESA:**

**a)** Declaração da licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado com menos de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, nos termos do inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99), conforme modelo no **Anexo VII**;

**b)** Declaração do licitante de que não tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública Município de Guarapari, conforme modelo no **Anexo VIII**;

**c)** Declaração de credenciamento, indicando que é a pessoa autorizada a representar a empresa, em todos os atos, renunciar a recursos, requerer, assinar, enfim, praticar todos os atos referentes ao certame. Conforme modelo no **Anexo V**

**d)** Declaração, **sob as penas da lei**, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02. Conforme modelo no **Anexo VI**

**e)** Declaração para ME e EPP, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP). Conforme modelo no **Anexo IX**

**1.3.4 – DOCUMENTOS RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**a)** Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprove a boa situação financeira da empresa, vedada sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado a mais de 3(três) meses da data de apresentação das propostas, com termo de abertura e encerramento e com registro na Junta Comercial. No caso de empresas recentes, constituídas no presente exercício, será admitido Balanço de abertura, porém com o devido registro na Junta Comercial;

**a.1)** Para Sociedade Anônimas e outras Companhias obrigada à publicação de Balanço, na forma da Lei nº 6.404/76, cópias da publicação de:

-Balanço patrimonial;

-Demonstração do resultado do exercício;

-Demonstração das origens e aplicações de recursos;



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

-Demonstração das mutações do Patrimônio Líquido;  
-Notas explicativas do balanço.

**a.2)** Para outras empresas:

-Balanço patrimonial registrado na Junta Comercial;  
-Demonstração do resultado do exercício;  
-Cópia autenticada do termo de abertura e de encerramento do livro Diário, devidamente registrado na Junta Comercial.

- Notas explicativas do balanço

**b)** Caso a empresa esteja cadastrada no **Sistema Público de Escrituração Digital - SPED**, deverá providenciar junto ao mesmo a seguinte documentação:

- Termo de Autenticação do Livro Digital;  
- Termos de Abertura e Encerramento do Livro Digital;  
- Balanço Patrimonial;  
- Demonstrativo de Resultado do Exercício  
- Notas explicativas do balanço

**c)** No caso das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte cadastradas e optante pelo "SIMPLES", deverão apresentar somente Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais – DEFIS/PGDAS.

**c.1)** Se as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte apresentarem o Balanço Patrimonial deverão apresentar também a Declaração de Informações Socioeconômicas e Fiscais – DEFIS/PGDAS.

**c.2)** Caso a Empresa tenha sido constituída **há menos de 01 (um) ano**, deverá apresentar declaração comprobatória de rendimentos mensais emitido pelo Site do Simples Nacional englobando todos os meses da data de início das atividades até a data designada para abertura desta licitação.

I – Os documentos mencionados acima deverão referir-se exclusivamente ao estabelecimento licitante (matriz ou filial), ressalvada a hipótese de centralização de recolhimento de tributos e contribuições pela matriz, que deverá ser comprovada por documento próprio estarem vigentes à época da abertura do envelope contendo a documentação.

II – Não serão aceitos protocolos referentes à solicitação feita às repartições competentes, quanto aos documentos acima mencionados, nem cópias ilegíveis ainda que autenticadas.

III – A Pregoeira, durante a análise do envelope de Habilitação, quando julgar necessário, procederá a validação das certidões nos órgãos oficiais emissores.

#### 1.3.5 – DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA MICROEMPRESA E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE OU EQUIVALENTES

1.3.5.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

1.3.5.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

1.3.5.3 A não regularização da documentação, no prazo de cinco dias úteis, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666/1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

1.3.5.4 Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

1.3.5.5 Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

1.3.5.6 Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do item 1.3.5.5, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no item 1.3.5.5, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

1.3.5.7 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 1.3.5.6, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

1.3.5.8 O disposto no item 1.3.5.6 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

1.3.5.9 No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

1.3.5.10 A microempresa e a empresa de pequeno porte titular de direitos creditórios decorrentes de empenhos liquidados por órgãos e entidades da União, Estados, Distrito Federal e Município não pagos em até 30 (trinta) dias contados da data de liquidação poderão emitir cédula de crédito micro empresarial.

1.3.5.11 Nas contratações públicas da administração direta e indireta, autárquica e fundacional, federal, estadual e municipal, deverá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal e regional, a ampliação da eficiência das políticas públicas e o incentivo à inovação tecnológica.





**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO V**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS HABILITATÓRIAS**

Guarapari, de                    de 2022.

À  
Pregoeira Oficial do Município de Guarapari

Assunto: Declaração de atendimento de exigências habilitatórias para participação no **Pregão Eletrônico nº 165/2022**.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ DECLARA, **sob as penas da lei**, principalmente a disposta no art. 7º da Lei nº 10.520/02, que satisfaz plenamente todas as exigências habilitatórias previstas no certame epigrafado, em obediência ao disposto no art. 4º, VII da Lei nº 10.520/02.

Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)  
Carimbo de CNPJ  
RG E CPF



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**

Local,        de        de 2022.

À  
Pregoeira Oficial do Município de Guarapari,

Assunto: Declaração de situação regular perante o Ministério do Trabalho para participação no **Pregão Eletrônico nº 165/2022**.

O(s) abaixo assinado(s), na qualidade de responsável(is) legal(is) pela Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_ **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei n. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e que não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)  
Carimbo de CNPJ  
RG E CPF



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

Local,        de        de 2022.

À  
Pregoeira Oficial do Município de Guarapari

Assunto: Declaração de Idoneidade para participação no **Pregão Eletrônico nº 165/2022**.

A empresa \_\_\_\_ (razão social), estabelecida à \_\_\_\_ (endereço completo), devidamente inscrita no CNPJ, sob o nº\_\_\_\_, neste ato representado(s) pelo (a) Sr. (a) \_\_\_\_ (nome e identificação do representante legal), carteira de identidade nº\_\_\_\_, CPF nº\_\_\_\_, declara sob as penalidades cabíveis a **inexistência de fatos que venha declarar inidônea pela Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal, ou que esteja cumprindo suspensão do direito de licitar e de contratar com a Administração Pública de qualquer Município.**

Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)  
Carimbo de CNPJ  
RG E CPF



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO VIII**

**DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

Local,        de        2022.

À  
Pregoeira Oficial do Município de Guarapari,

Assunto: Declaração de ME ou EPP ou empresa de porte equiparado para participação no **Pregão Eletrônico nº 165/2022**.

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) do documento de identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, declara sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º do referido artigo.

(Observação: em caso AFIRMATIVO assinalar a ressalva abaixo)

[ ] Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº 123/2006 para a regularização, estando ciente que, do contrário, haverá decadência do direito à contratação, como também sujeição às sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/1993.

Assinatura Identificável  
(nome do representante da empresa)  
Carimbo de CNPJ  
RG E CPF



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO IX**

**MINUTA DO CONTRATO DE AQUISIÇÃO QUE ENTRE SI FAZEM O  
MUNICÍPIO DE GUARAPARI E A EMPRESA\_\_\_\_\_.**

Pelo presente Termo de Contrato, de um lado o **MUNICÍPIO DE GUARAPARI**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Alencar de Moraes Rezende, nº 100, Jardim Boa Vista, Guarapari-ES, inscrita no CNPJ sob o nº 27.165.190/0001-53, neste ato representado por seu Prefeito Municipal (qualificação), doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado a EMPRESA \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu sócio(a) \_\_\_\_\_, (qualificação), doravante denominada **CONTRATADA**, têm justos e acordados o presente Contrato para **aquisição de livros literários para o “projeto ondas: ler é minha praia!” visando atender as Instituições Escolares da Rede Municipal de Ensino em atendimento a Secretaria Municipal da Educação – SEMED**, em conformidade com o **Pregão Eletrônico nº. 165/2022, Processo nº 21143/2022**, que se fará reger pelas cláusulas e condições que se seguem.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E CONDIÇÕES GERAIS**

**1.1 - O presente Contrato tem como objeto o registro de preço, a aquisição de livros literários para o “projeto ondas: ler é minha praia!” visando atender as Instituições Escolares da Rede Municipal de Ensino em atendimento a Secretaria Municipal da Educação – SEMED.**

**1.2 - Para assinatura do contrato a licitante vencedora do certame DEVERÁ APRESENTAR:**

- a) Prova de inscrição ativa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, devidamente atualizada.**
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Pública Federal, Estadual (onde for sediada a empresa) e Municipal da sede da licitante, devidamente atualizada.**
- c) Certificado de Regularidade do FGTS - Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, devidamente atualizada;**
- d) Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais, Dívida Ativa da União e Previdência Social, emitida pela Receita Federal, devidamente atualizada;**
- e) Certidão Negativa de Débito Trabalhista CNDT, devidamente atualizada.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**2.1 - O presente contrato tem o valor total estimado de R\$ XXXXXX (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX).**

**2.2 – O pagamento será efetuado de acordo com a prestação do serviço, com apresentação da Nota Fiscal devidamente atestada pelo FISCAL DO CONTRATO a servidora **Claudia Maria Neves Arrano, Setor Pedagógico/Apoio ao Educando, da Secretaria Municipal de Educação -SEMED**, mediante a apresentação da CND Conjunta da Receita Federal, CND Estadual e Municipal da Sede, CND do INSS e CND do FGTS, CNDT e CND do Município de Guarapari.**

**2.3 – Caso o faturamento apresente alguma incorreção ou divergência de valores, será devolvido para as devidas correções e/ou ajustes e o prazo para pagamento será contado a partir da data da reapresentação do documento fiscal.**

**2.4 – Os atrasos ocorridos no recebimento do objeto não serão computados para efeito de reajuste.**

**2.5 - Não serão efetuados pagamentos adiantados, sob qualquer hipótese.**

**2.6 – Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimos de qualquer natureza.**

**2.7 - O Município de Guarapari poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.**

**2.8 - Só serão efetuados os pagamentos referentes ao material e/ou serviços efetivamente entregues e/ou prestados.**



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

2.9 - As Notas Fiscais/Faturas deverão ser emitidas pela própria empresa fornecedora do objeto deste Edital, e deverão conter obrigatoriamente o número de inscrição no CNPJ apresentado nos Documentos de Habilitação e na Proposta Comercial, não se admitindo Notas Fiscais/Faturas emitidas com outros CNPJ, mesmo aqueles de filiais ou da matriz.

2.10 - O pagamento do valor mensal do contrato está **CONDICIONADO** à apresentação de comprovantes de pagamentos das verbas trabalhistas de todos os empregados contratados para a execução dos serviços em favor do Município.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA - DOS PRAZOS E DO FORNECIMENTO**

3.1 - O prazo de VIGÊNCIA CONTRATUAL estará adstrito aos créditos orçamentários anuais, a contar da **PUBLICAÇÃO DO CONTRATO**.

3.1.1 – Somente se iniciam ou vencem os prazos estabelecidos em dia de expediente no órgão CONTRATANTE.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DOTAÇÃO**

4.1 - Suportará as despesas decorrentes do presente contrato a seguinte classificação orçamentária:

ÓRGÃO: 16

UG: 201

ELEMENTO: 3.3.90.30.60

#### **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES**

##### **5.1 - DA CONTRATADA**

5.1.1 - A CONTRATADA obriga-se a prestar os serviços, sempre em regime de entendimento com a Secretaria Municipal de Educação - SEMED, dispondo está de amplos poderes para atuar no sentido do fiel cumprimento do mesmo.

5.1.2 – A CONTRATADA assumirá total responsabilidade na execução dos serviços, isentando o Município de todas as reclamações que possam surgir, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos ou quaisquer pessoas físicas ou jurídicas empregadas ou ajustadas na execução do Contrato.

5.1.3 – Fica desde já, o Município contratante, isento de responsabilidade indenizatória de qualquer espécie.

5.1.4 – Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações exigidas no edital, a remessa do produto apresentado será devolvida ao fornecedor, para substituição no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das sanções cabíveis.

5.1.5 – No caso de reincidência de produtos fora das especificações, considerar-se-á, independentemente de procedimentos judiciais, ou extrajudiciais, cancelado o pleno direito da contratação.

5.1.6 – Caberá a CONTRATADA GARANTIR que a prestação de serviços deverá atender às especificações exigidas de acordo com as determinações do Edital.

5.1.7 - A Contratada deverá garantir a qualidade do objeto licitado e arcar com qualquer prejuízo à contratante decorrente de sua utilização.

5.1.8 – A empresa fornecedora **não poderá ceder ou subcontratar**, parcial ou totalmente o fornecimento previsto neste Edital, sem prévia e expressa autorização do Prefeito Municipal, ressalvando-se de que, quando concedida a subcontratação, obriga-se à empresa fornecedora a obedecer integralmente aos termos do instrumento convocatório, apresentado pelo Município comprador, e sob sua inteira responsabilidade, reservando ainda, ao comprador o direito de, a qualquer tempo, dar por terminada a subcontratação, sem que caiba à subcontratada o direito de reclamar indenização ou prejuízo de qualquer espécie ao comprador.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

## 5.2 - DA CONTRATANTE

5.2.1 - Compete ao Contratante obrigatoriamente:

5.2.1.1 - Realizar a inspeção, conferência, fiscalização qualitativa e quantitativa do objeto licitado e o ateste da fatura que ficará a cargo do Fiscal do Contrato da Secretaria Municipal de Educação - SEMED.

5.2.1.2 - Comunicar à LICITANTE VENCEDORA toda e qualquer ocorrência e/ou irregularidade relacionada com a execução do objeto da licitação, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas;

5.2.1.3 - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da Contratada;

5.2.1.4 - Providenciar os pagamentos à LICITANTE VENCEDORA à vista de Recibos e Notas Fiscais, atestadas pelos fiscais do Contrato.

### CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO

6.1 – O CONTRATANTE indica como **FISCAL DO CONTRATO**, a servidora **Claudia Maria Neves Arrano, Setor Pedagógico/Apoio ao Educando, da Secretaria Municipal de Educação -SEMED** que será responsável pelo acompanhamento, fiscalização dos serviços, inspeção, conferência, fiscalização qualitativa e quantitativa dos insumos a serem adquiridos, bem como por atestarem as Notas Fiscais, observado antes de cada pagamento se o fornecimento atendeu as cláusulas estabelecidas neste Edital e os preços aqui firmados.

6.2 - As decisões e providências que ultrapassam a competência dos Fiscais do Contrato deverão ser solicitadas aos seus superiores em tempo hábil para adoção de medidas convenientes.

### CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1 – No caso de a **CONTRATADA** não cumprir as obrigações assumidas ou preceitos legais, serão aplicadas as seguintes penalidades:

- a) Multa;
- b) Rescisão do Contrato ou cancelamento da ordem de serviço;
- c) Suspensão do direito de licitar junto ao Município de Guarapari, por um período de 06(seis) meses a 02(dois) anos.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com o Município enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a **CONTRATADA** ressarcir ao Município pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.

7.2 - Será aplicada a multa de 2% (dois por cento) do valor do contrato, por dia até o trigésimo dia de atraso, se os serviços não forem realizados quando a **CONTRATADA** sem justa causa deixar de cumprir dentro do prazo estabelecido a obrigação assumida.

7.3 – Será aplicada a multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato, quando a **CONTRATADA**:

- a) Prestar informações inexatas ou criar embaraços a fiscalização;
- b) Transferir ou ceder suas obrigações a terceiros, sem a prévia autorização da **CONTRATANTE**;
- c) Desatender as determinações da fiscalização;
- d) Cometer faltas reiteradas na execução dos serviços;
- e) Não iniciar sem justa causa, a execução dos serviços contratados no prazo fixado;

7.4 – Será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, quando a **CONTRATADA**:

- a) Ocasionar, sem justa causa, o atraso superior a 30(trinta) dias na execução dos serviços contratados;
- b) Recusar-se a executar, sem justa causa, no todo ou em parte, os serviços contratados;



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

c) Praticar, por ação ou omissão, qualquer ato que, por imprudência, negligência, imperícia, dolo ou má-fé, venha a causar danos a **CONTRATANTE** ou a terceiros, independentemente da obrigação da **CONTRATADA** em reparar os danos causados.

7.5 - Quando o objeto contratado não for prestado e aceito até o vencimento do prazo estipulado, a suspensão do direito de participar de licitação promovida pelo **CONTRATANTE** será automática e perdurará até que seja feita sua entrega, sem prejuízo de outras penalidades previstas em Lei e neste Edital.

7.6 - Será aplicada a penalidade de declaração de inidoneidade quando a **CONTRATADA** sem justa causa não cumprir as obrigações assumidas. Praticando falta grave, dolosa ou revestida de má-fé, a juízo do **CONTRATANTE**, independentemente das demais sanções cabíveis.

a) A pena de inidoneidade será aplicada em despacho fundamentado, assegurada defesa ao infrator, ponderada a natureza, a gravidade da falta e a extensão do dano efetivo ou potencial.

b) As multas aplicadas deverão ser recolhidas na Tesouraria da Prefeitura, dentro do prazo improrrogável de 10 (dez) dias, contados da data de notificação, independentemente do julgamento do pedido de reconsideração do recurso.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

8.1 - O Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

8.1.1 - Unilateralmente pelo Município:

a) quando houver modificação do propósito ou das especificações para melhor adequação aos seus objetivos finais;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por lei.

8.1.2 - Por interesse do Município, devidamente comprovado.

8.1.3 - Por acordo entre as partes:

a) Quando necessária a modificação do regime de execução em face da verificação técnica da inaplicabilidade nos termos contratuais originários;

b) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, sempre observado o interesse do Município.

c) A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem na obra, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

d) Quaisquer tributos ou encargos legais, supervenientes, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão à revisão destes.

e) Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos da **CONTRATADA**, o **CONTRATANTE** restabelecerá por aditamento o equilíbrio econômico financeiro inicial.

#### **CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO**

9.1 - A rescisão do Contrato poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**, nos seguintes casos:

a) Não cumprimento pela **CONTRATADA** de cláusulas contratuais, prazos ou seu cumprimento irregular;

b) Impontualidade no cumprimento do Contrato, levando o Município a comprovar a impossibilidade dos serviços, nos prazos estipulados;

c) subcontratação total ou parcial do objeto do Contrato, associação da **CONTRATADA** com outrem, cessão ou transferência total ou parcial, bem como fusão, cisão ou incorporação, não admitidos no Contrato;

d) desatendimento das determinações regulares da Autoridade designada pelo Município, para fiscalização da execução do Contrato, assim como as de seus superiores;

e) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo **CONTRATANTE**;

f) ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do contrato;

9.2 - Em todas as condições acima referenciadas, sempre será observado o interesse do **CONTRATANTE**.





**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

9.3 - Declarada a rescisão do Contrato, a **CONTRATADA** receberá do **CONTRATANTE** somente o referente ao pagamento dos serviços realizados.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

10.1 - Este Contrato foi elaborado em conformidade com **Processo nº 21143/2022, Pregão Eletrônico nº 165/2022**, e conforme a Lei nº 8.666/93 e a Lei nº 10.520/02.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

11.1 – As partes elegem o Foro da Comarca de Guarapari, Estado do Espírito Santo para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente Instrumento Contratual, com renúncia de quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.

11.2 - E por estarem assim, justas e contratadas entre si, as partes assinam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, para que se produzam os devidos efeitos legais e de direito.

Guarapari (ES), \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2022

**Prefeito Municipal  
CONTRATANTE**

**CONTRATADA**



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**ANEXO XI**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 165/2022  
PROCESSOS Nº. 21143/2022**

O **MUNICÍPIO DE GUARAPARI/ES**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 27.165.190/0001-53, com sede na Rua Alencar Moraes de Resende, 100, Jardim Boa Vista, Guarapari/ES, por intermédio da **Secretaria Municipal de Educação - SEMED**, com base nas normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 165/2022**, resultado do processo licitatório, divulgado no Diário Oficial e homologada pelo ordenador de despesas deste Município, **SR. EDSON FIGUEIREDO MAGALHAES**, **RESOLVE REGISTRAR PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE LIVROS LITERÁRIOS PARA O “PROJETO ONDAS: LER É MINHA PRAIA!” VISANDO ATENDER AS INSTITUIÇÕES ESCOLARES DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SEMED**, objeto do pregão acima citado, que passa a fazer parte desta, tendo sido os referidos preços oferecidos pela empresa cuja proposta foi classificada em 1º lugar no certame acima numerado.

**Cláusula Primeira - Do objeto e da Parte Contratada**

**1** - A presente Ata tem por objetivo assegurar o compromisso de possível contratação entre o Município de Guarapari/Secretaria Municipal da Saúde e a empresa vencedora do certame licitatório \_\_\_\_\_, com sede \_\_\_\_\_ (endereço completo) \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ neste ato representada pelo \_\_\_\_\_ (condição jurídica do representante) \_\_\_\_\_ Sr. \_\_\_\_\_ (nome, nacionalidade, estado civil, profissão) \_\_\_\_\_ referente ao **Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº. 165/2022**, cujo objeto visa **REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE CARRO ARMAZÉM PARA ESCADAS, CARRO TRANSPORTE, FITA DE AMARRAÇÃO, CAIXA FERRAMENTA (GUARDAR) E CARRINHO PLATAFORMA E PNEU MACIÇO PARA ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO – SEMED**, conforme Termo de Referência anexo.

**Cláusula Segunda - Da validade e Reajuste da Ata**

**2** - O prazo de vigência dessa Ata de Registro de Preços é de 01(um) ano, contado do dia posterior à data de sua publicação no Diário Oficial, **vedada a sua prorrogação**.

**2.1 – Fica vedada a aplicação de reequilíbrio econômico-financeiro aos preços constantes desta Ata de Registro de Preços, em conformidade ao Parecer em Consulta nº 00020/2022-1 – Plenário, do Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo – TCEES.**

**2.2** - Durante prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, a prefeitura de Guarapari não será obrigada a firmar as contratações que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência de fornecer os produtos em igualdade de condições.

**2.3** - Considerando o prazo de validade estabelecido da presente Ata, e em atendimento ao § 1º, art. 28 da Lei Federal 9.069, de 29 de junho de 1995 e demais legislação, é vedado qualquer reajustamento de preços.

**2.3.1** - Fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reajustes em face de superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

**2.4** - É vedada a realização de acréscimos nos quantitativos desta Ata de Registro de Preços

**Cláusula Terceira - Da utilização da Ata de Registro de Preços**

**3** - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada por todos os Órgãos da Administração Pública Municipal, Estadual e Federal, desde que autorizados pelo Município de Guarapari/ES.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

**3.1** - O preço ofertado pela (s) empresa (s) signatária (s) da presente Ata de Registro de Preços é o especificado nesta Ata.

**3.2** - Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente à mesma.

**3.3** - Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da proposta apresentada pela empresa da presente Ata, a qual também a integram.

**Cláusula Quarta - Da classificação das Propostas**

**4** - A relação do(s) item(ns) com a(s) respectiva(s) empresa(s) ofertante(s) do melhor lance, a(s) qua(is) terá(ao) preferência de contratação constitui o **Anexo I** desta Ata.

**Cláusula Quinta - Do local, prazo de entrega e fiscalização**

**5** - A entrega será parcelada, devendo a contratada realizar a primeira entrega **em até XX (XXXX) dias úteis** a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento, na Secretaria Municipal de Saúde, conforme Termo de referência.

**5.1** - Entende-se como fornecimento a efetiva entrega do objeto solicitado em total conformidade com as condições e especificações do Edital e seus Anexos.

**5.2** - A Secretaria Requisitante será responsável pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento solicitado.

**5.3** - A fiscalização a que se refere a subcláusula segunda não exclui nem reduz a responsabilidade da **CONTRATADA** por eventuais danos causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou propositos.

**Cláusula Sexta - Do pagamento**

**6** - Em todos os fornecimentos, o pagamento será feito de acordo com o previsto no Edital do Pregão Eletrônico que originou esta Ata, através dos dados bancários indicados pelo CONTRATADO em sua proposta comercial.

**6.1** - Para fins de pagamento Nota Fiscal deverá ser encaminhada à Secretaria Requisitante, responsável pelo acompanhamento e fiscalização do fornecimento, a qual procederá o aceite e atestará o documento.

**Cláusula Sétima - Das penalidades**

**7** - A vencedora do certame que descumprir quaisquer das cláusulas ou condições da presente ata ficará sujeita às penalidades previstas no art. 7º da Lei nº. 10.520/02, bem como aos arts. 86 e 87 da Lei nº. 8.666/93.

**7.1** - De conformidade com o art. 86 da Lei nº. 8.666/93, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita a multa de 1% (um por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso em que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas, até o máximo de 20 (vinte) dias, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei nº. 8.666/93.

**7.2** - Nos termos do art. 87 da Lei nº. 8.666/93, pela inexecução total ou parcial desta ata, a contratada, garantida a prévia defesa, ficará sujeita às seguintes sanções:

**a)** Advertência;

**b)** Multa de 10% (dez por cento) do valor do contrato;

**c)** Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Guarapari, por prazo de até 02 (dois) anos;

**d)** Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea anterior.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI**  
**ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**COMISSÃO DE PREGÃO**

**7.3** - Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela de preço a que a contratada vier a fazer jus, acrescido de juros monetários de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando, for o caso, cobrado judicialmente.

**7.4** - Após a aplicação de quaisquer das penalidades acima previstas, realizar-se-á a comunicação escrita à empresa, e publicação no Órgão de Imprensa Oficial (excluídas as penalidades de advertência e multa de mora), constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

**Cláusula Oitava - Do cancelamento da Ata de Registro de Preços**

**8.1)** Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

I - Pela Administração, quando:

- a) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- b) a detentora não assinar o contrato no prazo estabelecido e a Administração não aceitar sua justificativa;
- c) a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços;
- e) cometimento reiterado de falhas na sua execução, anotadas em registro próprio, pelo representante da **CONTRATANTE** designado para acompanhamento e fiscalização deste contrato;
- f) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- g) por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificado pela Administração;
- h) a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste Edital, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao registro de preços;
- i) no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial do Estado, considerando-se cancelado o preço registrado após a publicação.

II - Pelas detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, **comprovarem** estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços:

- a) a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas neste Contrato, caso não aceitas as razões do pedido.

**Cláusula Nona - Da autorização para aquisição e emissão das autorizações de fornecimento**

**9** - O fornecimento, objeto da presente Ata de Registro de Preços, será autorizado, caso a caso, pelo Ordenador de Despesas do Município de Guarapari.

**9.1** - A solicitação das ordens de autorizações de fornecimento ou cancelamento, total ou parcial será igualmente autorizada pelo Órgão requisitante.

**9.2** - O gerenciamento das autorizações de fornecimento caberá à Secretaria Municipal de Educação – SEMED.

**9.3** - A emissão das autorizações de fornecimento às contratadas será realizada pelo Departamento de Compras.

**Cláusula Décima - Das disposições finais e do foro**

**10** - Integra esta Ata, o Edital do Pregão Eletrônico para **Registro de Preços nº. 165/2022** e a propostas da empresa abaixo relacionada.

**10.1** - Fica eleito o Foro da Cidade de Guarapari/ES para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata.



**MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
COMISSÃO DE PREGÃO**

**10.2** - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com o Decreto Municipal nº. 082/2017, e Lei Federal nº. 8.666/93.

**Cláusula Décima Primeira - Da pesquisa periódica de mercado**

**11. 1** Caberá ao órgão gerenciador da Ata a prática de todos os atos de controle e administração do SRP, e ainda o seguinte:

- a)** Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;
- b)** Promover a atualização semestralmente dos preços constantes da Ata, por meio de ampla pesquisa de preços no mercado, bem como quando o preço registrado se mostrar inviável;

Guarapari/ES, xx de xxxxxxxx de 2022.

**Prefeito Municipal  
CONTRATANTE**

**CONTRATADA**