



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

## PORTARIA/SEMAD Nº. 199/2024

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDORA.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 599/2023,

Considerando o disposto no Processo Administrativo nº. 15.683/2024,

### RESOLVE:

**Art. 1º** - Lotar a Servidora ADRIANA SANCHES DE ASSIS, na Secretaria Municipal de Saúde - **SEMSA**, aprovada no Concurso Público Municipal, Edital nº. 001/2023, nomeada no cargo efetivo de **TÉCNICO OPERACIONAL EM SAÚDE**, na função de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**, 40 (quarenta) horas semanais, pelo **DECRETO Nº. 375/2024** e empossada nesta data, por força da **Lei Municipal nº 4684/2022**, a partir da qual a Secretaria nominada neste artigo deverá atestar sua frequência.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data.

### CUMPRA – SE

Dada e passada na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, ao 01 (UM) dia do mês de julho de 2024 (dois mil e vinte quatro).

  
DANIELI MUCELIN BURINI

Secretária adjunta Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos- SEMAD

Danieli Mucelin Burini.  
Matrícula 26562-4