

12 JUL. 2024



MUNICÍPIO DE GUARAPARI
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA/SEMAD Nº. 181/2024

DISPÕE SOBRE RAMANEJAMENTO DE SERVIDOR.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 301/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Remanejar o servidor **ALDAIR LUIZ CARDOSO**, nomeado no cargo efetivo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO CONTÁBIL - TAC**, na função de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, com carga horária 40 horas/semanais, DA Secretaria Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos - **SEMAD**, PARA Secretaria Municipal da Educação - **SEMED**.

Art. 2º - A Frequência deverá ser atestada Secretaria Municipal da Educação - **SEMED**.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a **05.07.2024**.

CUMPRA - SE

Dada e passada na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos - **SEMAD**, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, aos 10 (dez) dias do mês de julho de 2024 (dois mil e vinte e quatro).

JACINTA MERIGUETE COSTA

Secretária Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos - **SEMAD**

Jacinta Merigete Costa
Secretária Municipal de Administração e
Gestão de Recursos Humanos - **SEMAD**