

Em: 18/08/2023



MUNICÍPIO DE GUARAPARI  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

**PORTARIA/SEMAD Nº. 153/2023**

**DISPÕE SOBRE RAMANEJAMENTO DE  
SERVIDORA.**

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 180/2021,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Remanejar a servidora **ARIANE DE SOUZA DE FREITAS**, nomeada no cargo efetivo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO E CONTÁBIL**, na função de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, com carga horária **40 horas** semanais, **DO** Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Guarapari - **IPG**, **PARA** Secretaria Municipal Administração e Gestão de Recursos Humanos - **SEMAD**.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a partir do dia 01/08/2023.

**CUMPRA – SE**

Dada e passada na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, aos 14 (quatorze) dia do mês de agosto de 2023 (dois mil e vinte três).

**SÔNIA MERIGUETE**

Secretária Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD